

## Arbejdsbeskrivelse for kirkefunktionær

Stilling	Kirkesanger	Dato
Navn		
Nærmeste leder	Kontaktperson	

Arbejdsbeskrivelsen skal altid tilpasses det lokale sogn

### Ansvarsområde

- Forestå sang, den vokale del af liturgi og menighedssang, ved gudstjenester, kirkelige handlinger og andre kirkelige aktiviteter såvel i som uden for kirken

### Beføjelser (beslutningskompetence)

- Organist og præst aftaler salmernes meloivalg. Såfremt præst, organist og kirkesanger er enige, kan andre melodier benyttes. Ved uenighed er præstens ønske afgørende

### Arbejdsopgaver

- Bede ind- og udgangsbøn efter gældende regler. Har kirken kordegn fordeles/aftales opgaven mellem kirkesanger og kordegn
- Øvrige opgaver som f.eks. bistå præsten med i- og aftagning af messeklæder, dækning og afdækning af alterbord, tænding og slukning af lys, opsætning af salmenumre med mere fordeles/aftales mellem kirkesanger og graver/kirketjener
- Deltage i møder relateret til stillingen

Underskrift medarbejder	
Underskrift kontaktperson	