

## Arbejdsbeskrivelse for kirkefunktionær

Stilling	<b>Organist ved større kirker/bykirker</b>	Dato
Navn		
Nærmeste leder	Kontaktperson	

Arbejdsbeskrivelsen skal altid tilpasses det lokale sogn

### Ansvarsområde

- Forestå orgelspil, instrumental musikledsagelse af liturgi og menighedssang, ved gudstjenester, kirkelige handlinger og andre aktiviteter, såvel i som uden for kirken
- Forestå koncertarrangementer i samarbejde med koncertudvalg
- Forestå korledelse
- Udarbejde budgetforslag for organistfunktionen og give menighedsråd input til optimering af driften forud for budgetlægning
- Sikre at gældende lovgivning og indgåede aftaler på området overholdes

### Beføjelser (beslutningskompetence)

- Aftale salmernes melodivalg med præst. Ved uenighed er præstens ønske afgørende
- Forvalte budget til organistfunktion på økonomisk ansvarlig måde
- Arrangere koncerter i overensstemmelse med budget og retningslinjer aftalt med menighedsråd
- Lade andre benytte kirkens orgel og anvende orglet til undervisning jævnfør aftaler med menighedsråd

### Arbejdsopgaver

- Føre tilsyn med kirkens instrumenter og sørge for stemning af instrumenterne
- Tilkalde teknisk assistance til instrumenter efter aftale med menighedsråd
- Betjene klokkespil
- Sikre at budgetramme overholdes
- Deltage i kirkesyn vedrørende orgel, når det er relevant
- Deltage i møder relateret til stillingen

Underskrift medarbejder	
Underskrift kontaktperson	