

Referat for: Herning Søndre Provstiudvalg

PU møde 6. december 2016. Kl. 15.30

Mødested: Provstikontoret, Gl. Kirkevej 33, Herning

Mødepunkt	Beslutning
<p>1 Hedeager Sogn - brug af synsudsatte midler fra 2013 <i>Sag: Hedeager Sogn - / Brug af synsudsatte midler fra 2013 (879)</i></p> <p>Hedeager Sogn - brug af synsudsatte midler fra 2013 2016.11.04 Hedeager sogns menighedsråd fremsender ansøgning om brug af kr. 50.000,- afsat på budget 2013 til synsudsatte arbejder vedr. præsteboligen på Tranekærvej. Hedeager sogn har i år haft ekstra store udgifter til anskaffelser og vedligeholdelse og senest uforudsete udgifter ifm. el-eftersyn og reparation vedr. udluftning fra badeværelse i præsteboligen Gl. Kirkevej 31. Menighedsrådet anmoder om tilladelse til at lade de ovennævnte kr. 50.000 indgå som almindelige frie midler til at dække underskuddet på driften.</p>	Godkendt.
<p>2 Honorar til rådsmedlemmer - Gjellerup <i>Sag: Gjellerup menighedsråd (704) - Gjellerup Sogn</i></p> <p>Honorar til rådsmedlemmer - Gjellerup 2016.11.15 Godkendelse af honorar til menighedsrådsmedlemmer i Gjellerup menighedsråd. Formand kr. 13.300,- pr. år. Kontaktperson kr. 3.700,- pr. år. Kirkeværge og kasserer ingen honorar.</p>	Godkendt.
<p>3 Udflytningssyn Nørre Lindbjerg 13, den 17.11. kl. 13 <i>Sag: Nørre Lindbjerg 13, Gjellerup, 7400 Herning (881) - Gjellerup Sogn</i></p> <p>Udflytningssyn Nørre Lindbjerg 13, den 17.11. kl. 13 2016.11.10 Udflytningssyn præsteboligen Nørre Lindbjerg 13, Gjellerup torsdag den 17. november 2016 kl. 13.</p> <p>Synsrapport vedr. præsteboligen Nørre Lindbjerg 13, Gjellerup</p>	13. december 2016 kl. 8.00 møde med Gjellerup menighedsråd. Poul og Erik deltager ligesom ved synet.

2016.11.17
Præstebolig vedligeholdelsesstand: Huset
afleveres i pæn stand.

4 Stiftets godkendelse af PUK årsregnskab 2015
Sag: PUK 2015 (687)

Stiftets godkendelse af PUK årsregnskab 2015
2016.11.09 Stiftet har godkendt PUK
årsregnskab 2015 med følgende bemærkninger:

Stiftsøvrigheden er enig i revisors
bemærkninger om udbetaling af 5 % midlerne.
Anvendelse af 5 % midlerne skal være til
pludselig opståede og uforudsete hændelser.
Der må ikke laves faste aftaler med
menighedsrådene om udbetaling i bestemte
situationer. Hver enkelt ansøgning må vurderes
i forhold til det enkelte menighedsråds
økonomi. Jævnfør fremsendt godkendelse af
årsregnskab 2014 af 11. november 2015.

Stiftsøvrigheden beder provstiudvalget
fremover at forvalte herefter.

Menighedsrådene gøres opmærksomme på, at
udskiftning af maskiner for fremtiden kan sættes på
syn, hvis udskiftning er nært forestående.
Provstiudvalget har ikke på forhånd lovet, at
menighedsråd altid får bevilget til uforudsete
udgifter i forbindelse med sygdom, fratrædelse,
mæglingsforløb og udskiftning af maskiner, men at
sagerne kan behandles som 5% ansøgninger. Der
ses på hvordan den økonomiske situation er i den
pågældende kirkekasse.

5 Sct. Johannes kirkes tårn -
*Sag: Sct. Johannes kirke - tårnure og søjler til
ørne (781) - Sankt Johannes Sogn*

Sct. Johannes kirkes tårn -
Afventer Finn Balles referat fra mødet den 25.
november 2016.

Sct. Johannes kirkes tårn - mødereferat
2016.12.01 Referat fra mødet fredag den 25.

Poul Bech henviste til punkterne under
"handlinger".

Plan fra menighedsrådet imødeses.

Eventuelle ændringer af kirketårnets udseende skal
godkendes i Stiftet.

november 2016.

Kopieret fra mødereferatet:

Det blev besluttet, at iværksætte et arbejde ud fra en prioriteret fremdrift i forhold til de vigtigste tiltag for at begrænse skader og risiko for yderligere forvitring omkring især murkrone, rækværk, tagkonstruktion og kors. Menighedsrådet skal i den forbindelse udarbejde en samlet beskrivelse af opgaven og tilhørende budget. Budgettet skal indikere en tidsmæssig forventning til forventet udførelse samt i hvilket omfang en renovering forsvarligt vil kunne udskydes. Menighedsrådet skal endvidere indhente provstiets accept af at "ikke" anvendte midler kan overføres til 2017. Poul Erik Lodahl sender anmodning til provstiet.

Derudover skal menighedsrådet gøre sig overvejelser om offentlighedens adgang til tårnet. Og i fald dette prioriteres, at renoveringen da udføres så den offentlige adgang kan opnå myndighedernes godkendelse. Disse omkostninger skal indeholdes i det samlede budget.

Poul Bech gør opmærksom på, at der skal udarbejdes rådgiveraftale forinden igangsætning af arbejdet. Menighedsrådet træffer selv sit valg af rådgiver.

Handlinger

- Anmode provstiet om overførsel af "ikke" anvendte midler til 2017
- Udarbejdelse af rådgiveraftale med rådgiver
- Afklare den arkitektoniske renovering af rækværk og offentlighedens eventuelle adgang til tårnet
- Udarbejdelse af beskrivelse af de forventede arbejder og opstilling af budget

Sct. Johannes sogns menighedsråd har på budget 2016 fået kontant kr. 500.000,- på anlægsrammen til renoveringsprojektet vedrørende tårnure og søjler til ørne.

6 Projektmateriale vedr. indvendig renovering af Sct. Johannes kirke

Sag: Sct. Johannes - 2. etape - renovering af kirken (847) - Sankt Johannes Sogn

Projektmateriale vedr. indvendig renovering af Sct. Johannes kirke

2016.12.01 Sct. Johannes sogns menighedsråd fremsender til godkendelse arkitektforslag, ansvarsforsikring og rådgiverkontrakt med Meedom-Bæch Arkitekter vedrørende den indvendige renovering af Sct. Johannes kirke. Samlet pris i alt kr. 5.481.250,-.

Ansøgning om stiftsmiddellån skal indsendes.

Provstiudvalget har stor interesse i at følge projektet og vil derfor meget gerne se skitseprojektet, når det foreligger.

Obs. tilgængelighed til koret for gangbesværede

Mødepunkt**Beslutning**

Sct. Johannes sogns menighedsråd har på budget 2017 fået bevilget til renter og afdrag vedrørende stiftsmiddellån anslået til kr. 6.300.000,- med en løbetid på 20 år. Ansøgning fra menighedsrådet om optagelse af stiftsmiddellån til projektet skal indsendes.

- 7 **Assing kirkes tårn - viderebehandling på PU-mødet 6. december 2016**
Sag: Assing Kirke, tårnet, fugearbejde (564) - Assing Sogn

Assing kirkes tårn - viderebehandling på PU-mødet 6. december 2016
2016.11.11 Procesplan sendt til Assing menighedsråd til orientering.

Afventer Finn Balle og Poul Bech vedrørende deres viderebehandling af indhentede oplysninger.

Assing Kirkes tårn - budget for ny renovering af syd- og vestfacade
2016.12.01 Budgetoverslag vedrørende ny renovering af syd- og vestfacade på Assing kirkes tårn i alt kr. 775.000,-.
Endelig verificering af anslået udgift kr. 70.000,- til stillads forventes meddelt før PU-mødet den 6. dec.

Tidsramme:
Arbjdet påbegyndes 1. kv. 2017.

Kr. 775.000,- bevilges etapevis af 5% midlerne efter ansøgning.

Der følges op på rådgivningsaftalen.

- 8 **Langtidsplan til viderebehandling på provstiudvalgsmødet den 6. december 2016**
Sag: Langtidsplanlægningsskema 2017 - 2025 (877)

Langtidsplan til viderebehandling på provstiudvalgsmødet den 6. december 2016
Tilrettet langtidsplan og rente- og afdragsskema efter provstiudvalgsmødet den 8. november 2016.

Godkendt.

- 9 **Uddannelse af HR-konsulent Kirsten Lund til stress-coach**
Sag: HR-konsulent Kirsten Lund (469)

Uddannelse af HR-konsulent Kirsten Lund til stress-coach
2016.12.05 Ansøgning om uddannelse af Kirsten Lund til stress-coach.

Kr. 12.500,- ordnes administrativt.

Mødepunkt**Beslutning****10 Eventuelt**

Orientering vedr. præsteboligen H. C. Ørstedsvvej.

Orientering

- 11 Indkøb af multifunktionsmaskine til provstikontoret**
Sag: Provstikontoret (517)
- PU orienteret.

Indkøb af multifunktionsmaskine til provstikontoret
Til orientering.

Ifm. indhentning af tilbud på en ny multifunktionsmaskine til provstikontoret, kan vi oplyse, at indkøbet vil holde sig inden for afsat beløb på budgettet.

Budgettet for anskaffelse af inventar og tekniske installationer er i 2017 forhøjet med kr. 40.000,- i forhold til budgettet for 2016

Kontraktudløb vedrørende nuværende maskine er den 15. januar 2017.

- 12 NY PROVSTIREVISOR - PwC i Skive - fra regnskabsåret 2017**
Sag: Provstirevisor (459)
- PU orienteret.

NY PROVSTIREVISOR - PwC i Skive - fra regnskabsåret 2017
2016.11.23 Viborg Stift oplyser:

Revision af de lokale kirkekasser har været i udbud og vi får ny provstirevisor i Viborg Stift. Fra regnskabsåret 2017 og frem er PwC Skive provstirevisor.

- 13 Orienteringspunkter vedr. HR-arbejdet i Herning Nordre og Herning Søndre Provstier**
Sag: HR-konsulent Kirsten Lund (469)
- PU orienteret.

Orienteringspunkter vedr. HR-arbejdet i Herning Nordre og Herning Søndre Provstier
Orientering om arbejdet.

- 14 Orienteringspunkt til PU-møder (Skoletjenesten)**
Sag: Provstiudvalget (471)
- PU orienteret.

Orienteringspunkt til PU-møder (Skoletjenesten)

Afbud fra Ejvind Dahl. Alex Dahl Nielsen gik efter behandling af punkt 8.
Referat godkendt:

Kirsten B. Thyssen, Asger Grove Korsholm, Jens Martin Christensen, Anne Marie S. Nørgaard, Jørgen Andersen, Poul Bech, Erik Nielsen.