

Vejledende lønblad

Gældende fra d. 1. april 2019

Kirkeministeriet har indtil 2011 udgivet vejledende lønoversigter for vikarsatser. Nærværende lønblad er udarbejdet til menighedsrådenes inspiration og hjælp, når menighedsrådet har behov for at hyre vikarer. Det skal understreges, at lønbladet netop er vejledende, da det er det enkelte menighedsråd, der har kompetencen til at indgå aftaler med vikarer.

Lønbladet kan være anvendeligt ved menighedsrådets forhandling med organister, kirkemusikere og kirkesangere, der er ansat af menighedsrådene i en ansættelse med varighed på under en måned og/eller med et timetal, der er mindre end 8 timer om ugen.

Timesatser og løn til vikarierende organister, kirkemusikere og kirkesangere

Det anbefales, at menighedsrådet fastsætter arbejdsopgavens omfang og efterfølgende i dialog med organist, kirkemusiker eller kirkesanger aftaler det forventede timeforbrug. Efterfølgende kan de øvrige ansættelsesvilkår aftales.

Arbejdsopgavens omfang kan variere betragteligt alt efter arbejdsopgave og menighedsrådets forventninger. Er der f.eks. tale om en musikgudstjeneste eller anden større opgave, er de vejledende timesatser ikke anvendelige.

Herunder følger de vejledende timesatser for gudstjeneste, kirkelig handling, gentaget tjeneste m.m. samt de vejledende lønsatser:

Timesatser	Organist	Kirkesangere	Lønsatser til musikere	Vejledende lønsats 01.04.2019
Højmesse og gudstjenester	5-6 timer	4 timer	Kirkemusiker og kirkesanger	146,46 kr. i timen
Kirkelige handlinger	3-4 timer	2-4 timer	Præliminær organist	168,16 kr. i timen
Gentaget tjeneste *	1 ½ -3 timer	1 ½ -2 timer	DOKS organist	192,03 kr. i timen

Som udgangspunkt for beregningen, er der anvendt satserne 135 kr., 155 kr. og 177 kr. (31.3.2012-niveau).

Flere forhold kan give menighedsrådet anledning til et højere timetal pr. arbejdsopgave og til en højere aflønning i timen: f.eks. uddannelse, særlige musiske kompetencer, solostykker ved gudstjeneste, ønsker om at organisten spiller særlige kompositioner, medvirken af kor, faglig fleksibilitet, rekrutteringsvanskeligheder, varetagelse af gentaget tjeneste og lignende. Listen er ikke udtømmende. I forbindelse med nærværende satser ydes ikke pension. Løbende feriepengeafregning for timelønnede er derimod pligtig.

* Ved en gentaget tjeneste forstås en tjeneste samme dag, ved samme præst og med samme salemvalg. Såfremt den ansatte gentagne gange udøver tjeneste for flere menighedsråd (under ét ansættelsesforhold), er en samarbejdsaftale mellem flere menighedsråd påkrævet.

Menighedsrådene anbefales at være opmærksomme på:

- a. En skriftlig aftale: At organisten, kirkemusikeren eller kirkesangeren skriftligt orienteres om den aftalte løn, timeantal og Øvrige ansættelsesvilkår.
- b. Vedr. kørsel: Organisten, kirkemusikeren eller kirkesangeren har ikke krav på kørselsgodtgørelse mellem hjem og arbejde. Der kan ydes kørselsgodtgørelse efter faste satser for kørsel i eget køretøj mellem arbejdssteder (ved eksempelvis gentaget tjeneste) og i særlige tilfælde mellem hjem og arbejde.
- c. Timeseddel: Menighedsrådet kan placere en timeseddel i kirken, som organisten, kirkemusikeren eller kirkesangeren kan udfylde og aflevere til kontaktperson/kasserer.
- d. Menighedsrådet beslutter: Menighedsrådet drøfter og beslutter, hvordan nærværende vejledende lønblad anvendes.

Menighedsrådene opfordres til at indgå samarbejder på tværs af sognegrænser, så både organister og kirkemusikere er forpligtede til at vikariere i andre sogne ved sygdom, ved arbejdsfri weekend, ferie eller andet fravær. Forpligtigelsen ved andre sogne indregnes i stillingen. For yderligere information om samarbejder på tværs af sognegrænser kontakt da provst eller HR-/personalekonsulent i dit provsti.

Venlig hilsen

på Herning Provstiudvalgs vegne



Provst Carsten Hoffmann